



EVER FLOW RIVER GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED

အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ဆိုင်ရာ မူဝါဒ (Conflict of Interest Policy)

၁။ မူဝါဒ ဆိုင်ရာ ထုတ်ပြန်ချက်

Ever Flow River Group Public Company Limited မှဝန်ထမ်း အားလုံးသည် မိမိ တို့၏ ရာထူး ဌာနအလိုက် တာဝန်များနှင့် လုပ်ငန်းများကို ကျွမ်းကျွမ်းကျင်ကျင်၊ ကျင့်ဝတ် ရှိရှိ ဖြင့် လွတ်လပ် တည်ကြည်စွာ ဖြင့် အကောင်းဆုံး လုပ်ဆောင်ကြရမည်။ ယင်းတို့သည် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ (သို့) အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ဖြစ်ပေါ်စေရန် လုံလောက်သည့် အနေအထားမျိုး ရှိနိုင်သည့် ကိစ္စရပ်တို့အား လုံးဝ ရှောင်ကျဉ် ရမည် (သို့) တိုက်ဖျက်ရမည်။ ထို့ပြင် မိမိတို့၏ manager အား ချက်ချင်း အကြောင်းကြားရမည်။

ဤ မူဝါဒသည် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ဆီသို့ ဦးတည်သည့် (သို့) ယင်းအား ဖြစ်ပေါ်စေ သည့် အချို့သော အမှုအကျင့်များ ကိုအသေးစိတ် ဖော်ပြ သော်လည်း ယင်းသို့ အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ဆီသို့ ဦးတည် စေနိုင်သည့် အခြေအနေ များအား ကြိုတင် ဖော်ပြရန် မဖြစ်နိုင်။ ဝန်ထမ်း တို့သည်လည်း အမှုမဲ့အမှတ်မဲ့ ပင် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ဆီသို့ ဦးတည် သည့်အနေအထား (သို့) မှတ်ယူနိုင်သည့် အခြေအနေ တို့တွင် ကျရောက် နေနိုင်သည်။ အဆိုပါ အခြေအနေ မျိုးကိုလည်း ထုတ်ဖော် ပြောဆို ရမည်ဖြစ်သည်။

ဤ မူဝါဒအား လိုက်နာခြင်းသည် အလုပ်ခန့်ထားခြင်း ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း တစ်ရပ်ပင်ဖြစ် သည်။ ဤ မူဝါဒပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအား လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခဲ့သော် အလုပ်မှ ရပ်ဆိုင်းသည် အထိ အရေးထူး ရနိုင်သည်။

၂။ သက်ရောက်သည့် နယ်ပယ်

ဤ မူဝါဒသည် သည် Ever Flow River Group Public Company Limited မှဝန်ထမ်း အားလုံး နှင့် EFRနှင့် ကန်ထရိုက် စာချုပ်အရ အလုပ်လုပ် နေသည့် third partiesများ (သို့) စီးပွားရေး မိတ်ဖက်များ အကျုံးဝင်သည်။ လိုက်နာရန် ဖြစ်နိုင်သည့် ဤမူဝါဒပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအား ယင်းတို့မှ လိုက်နာရမည်။

၃။ ရှောင်ကျဉ် ရမည့် လုပ်ရပ် နှင့် အပြုအမူများ

ဝန်ထမ်းများ၊ မန်နေဂျာများ (သို့) EFRနှင့် ကန်ထရိုက် စာချုပ်အရ အလုပ်လုပ် နေသည့် third partiesများ အနေဖြင့် မည်သည့်နည်း ဖြင့်မဆို ရှောင်ကျဉ် ရမည့် အချို့သော အနေအထားများ၊ အပြုအမူများ (သို့) ဖြစ်ရပ်များ ကိုအောက်တွင် ဖော် ပြထားသည်။

၃.၁။ ပုဂ္ဂလိက အကျိုးစီးပွား

ဝန်ထမ်းများသည် မိမိတို့၏ ပုဂ္ဂလိက အကျိုးစီးပွား နှင့် EFR၏ လက်ရှိ (သို့) အလားအလာရှိ ပြိုင်ဖက်များ၊ customerများ၊ partnerများ၊ အရောင်း အဝယ်သမားများ၊ ပေးသွင်းသူ (supplier)များ (သို့) မိမိတို့နှင့် တိုက်ရိုက် (သို့) သွယ်ဝိုက်သော အကျိုး စီးပွား ရှိနေသည့် လုပ်ငန်း ဌာန တို့အကြားတွင် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ဖြစ်ပေါ်နေခြင်း (သို့) ပေါ်ပေါက် နေခြင်း တို့မရှိနိုင်စေရ။

ဝန်ထမ်းတို့သည် အောက်ပါတို့ မဖြစ်စေရ

EFRနှင့် ယင်း၏ လက်ရှိ (သို့) အလားအလာရှိ ပြိုင်ဖက်များ၊ customerများ၊ partner များ၊ အရောင်း အဝယ်သမားများ၊ ပေးသွင်းသူ (supplier)များ (သို့) မိမိတို့နှင့် တိုက်ရိုက် (သို့) သွယ်ဝိုက် သောအကျိုးစီးပွား ရှိနေသည့် လုပ်ငန်း ဌာန တို့အကြား ရှိဆုံးဖြတ် ချက်များ (သို့) စီးပွားရေး ဆက်ဆံမှုများ တွင်ပါဝင်ခြင်း (သို့) ယင်းတို့ အပေါ် လွှမ်းမိုးရန် ကြိုးစားခြင်း။

မိမိတို့ အကျိုး စီးပွားအတွက် EFR ၏ ပရဂျက်၊ ပစ္စည်း ကိရိယာများ၊ suppliesများ (သို့) အခြားသော ဝန်ထမ်းများ၏ ဝန်ဆောင်မှုများ ကိုအသုံးပြုခြင်း။

EFRတွင် အလုပ်လုပ်နေစဉ် (သို့) EFRတွင် အလုပ်လုပ်ခဲ့ ပြီးနောက် ကိုယ်ကျိုးအတွက် အတွင်းရေး သတင်းအချက်အလက်များအား အသုံးပြုခြင်း

EFR ၏စီးပွားရေး လုပ်ငန်းတစ်ရပ် (ကုန်ပစ္စည်း (သို့) ဝန်ဆောင်မှု ပေးသွင်းသူ၊ contract ၊ လိုင်စင် (သို့) စီးပွားရေး မိတ်ဖက်)၊ ထံမှ တိုက်ရိုက် (သို့) သွယ်ဝိုက်၍ အကျိုးကျေးဇူး ရရှိနိုင်သည့် အနေအထားတွင် ရောက်ရှိနေခြင်း

အကျိုးခံစားခွင့် အတွက် supplier (သို့) EFRဖြင့် အလုပ်လုပ်နေသည့် အခြားပုဂ္ဂိုလ် အား အထူးအခွင့်အရေး ပေးခြင်း

ယင်း၏ EFR နှင့်ပြုလုပ်သည့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းတစ်ရပ် သည် ယင်း၏စုစုပေါင်း လုပ်ငန်း တန်ဖိုး၏ ကြီးမားသော အစိတ်အပိုင်း မဟုတ်သည့် ကျယ်ပြန့်သော အများပိုင် ကုမ္ပဏီ နှင့် ပြုလုပ်သည့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းမျိုးမှ လွဲ၍၊ EFR ၏စီးပွားရေး လုပ်ငန်းတစ်ရပ် တွင် ငွေကြေးရင်းနှီးထားသူ၊ ငွေကြေး အရင်းအနှီး ပိုင်ဆိုင်သူ၊ အကျိုး စီးပွား ရှိသူ (သို့) EFR ၏စီးပွားရေး လုပ်ငန်းတစ်ရပ် တွင် တိုက်ရိုက် (သို့) သွယ်ဝိုက်၍ အကျိုး စီးပွားရှိနေသည့် အဖွဲ့အစည်း ၏ဝန်ထမ်း ဖြစ်နေခြင်း

အထက်ပါတို့သည် အမှန်တကယ် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ (သို့) သံသယရှိ အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ကိုဖြစ်ပေါ်စေသည့် အကြောင်းတရား အားလုံးဟူ၍ သတ်မှတ်၍ မရ။

၃.၂။ မိသားစုများ၊ မိတ်ဆွေများ နှင့် မေတ္တာမျှမိ နေသူများ

ဝန်ထမ်းများနှင့် managers များ သည်အောက်ပါတို့အား ရှောင်ကျဉ်ရမည်

မိမိတို့၏ ကိုယ်ကျိုး စီးပွား (သို့) မိမိတို့၏ မိသားစု ဝင် (သို့) ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအရ နီးစပ်သူ (သို့) လုပ်ငန်းအရ အပေးအယူ ရှိသူ တို့၏ အကျိုးစီးပွား အလို့ငှာ မိမိတို့၏ Ever Flow River Group Public Company Limited ရှိရာထူး (သို့) အဆက်အသွယ် တို့အား အသုံးပြုခြင်း။

မိမိ၏ ဆွေမျိုး (သို့) ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အရ ရင်းနှီးသူ (သို့) မိမိ၏ ဆွေမျိုး (သို့) ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အရ ရင်းနှီးသူ မှပါဝင် ပတ်သက်နေသည့် (သို့) တိုက်ရိုက် (သို့) သွယ်ဝိုက်သော အကျိုးစီးပွား ရှိနေသော business enterprise တစ်ရပ်အား အကျိုးကျေးဇူး ရှိစေသည့် (သို့) အကျိုးကျေးဇူး ရှိလာစေ နိုင်သော Ever Flow River Group Public Company Limited နှင့်ဆက်နွှယ်သည့် ဆုံးဖြတ်ချက် (သို့) စီးပွားရေး ကိစ္စ (လက်ရှိ (သို့) အလားအလာရှိ customersများ၊ စီးပွားရေး မိတ်ဖက်များ၊ ရောင်းဝယ်သူများ (သို့) suppliers များနှင့် သက်ဆိုင်သော) တို့တွင် ပါဝင်ခြင်း (သို့) လွှမ်းမိုးရန် ကြိုးစားခြင်း။

ယေဘုယအားဖြင့် ဆိုလျှင် Ever Flow River Group Public Company Limited သည် manager တစ်ဦးမှ မိမိ၏ ဆွေမျိုး (သို့) မိမိနှင့် မေတ္တာမျှ နေသူ အား တိုက်ရိုက် ဖြစ်စေ (သို့) သွယ်ဝိုက်၍ ဖြစ်စေ အုပ်ချုပ် ရသည့် အနေထား မျိုးကို ခွင့်မပြု။ အကယ်၍ Ever Flow River Group Public Company Limited သည် မိမိ၏ ဆွေမျိုး (သို့) မိမိနှင့် မေတ္တာမျှ နေသူ တစ်ဦးအား မိမိထံ တိုက်ရိုက် ဖြစ်စေ (သို့) သွယ်ဝိုက်၍ ဖြစ်စေ သတင်းပို့ရသည် ရာထူး တစ်နေရာတွင် ခန့်ထားရန် အစီအစဉ် ရှိကြောင်း ကြားသိလျှင် ယင်းကိစ္စကို ချက်ချင်း အသိပေး ရမည်။

အလုပ်လုပ်နေစဉ် အတွင်း မိမိ၏ သတင်းပို့ဆောင်ရေး ကွင်းဆက်တွင် တိုက်ရိုက် ဖြစ်စေ (သို့) သွယ်ဝိုက်၍ ဖြစ်စေ ပါဝင်နေသည့် Ever Flow River Group Public Company Limitedမှ နောက်ဝန်ထမ်း တစ်ဦးနှင့် မေတ္တာမျှ လာခဲ့သော် ယင်းကိစ္စကို ချက်ချင်း အသိပေး ရမည်။ ဝန်ထမ်း တစ်ဦးချင်းသည် မိမိတို့၏ မေတ္တာ ဇာတိလမ်းအား အသိပေးရန် တာဝန်ရှိသည်။ manager တစ်ဦး အနေဖြင့် ယင်းကဲ့သို့သော ကိစ္စအား သတင်းပေးရန် ပျက်ကွက်လျှင် စည်းကမ်း အရ သေချာပေါက် အရေးယူခံ ရမည် ဖြစ်သည်။

၃၊၃။ ဆက်နွှယ်မှု နှင့် မျက်နှာသာပေးခြင်း

ဝန်ထမ်း တို့သည် မိမိတို့နှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအရ နီးစပ်သူ (သို့) လုပ်ငန်းအရ အပေးအယူ ရှိသူ တစ်ဦး တစ်ယောက်အား ဦးစားပေး ဆက်ဆံ ခြင်းမျိုး မပြုလုပ်ရ။ အချို့သော အခြေအနေ များတွင် အတိတ်က ရင်းနှီးမှု တို့သည် လည်း သတိမူမိသည့် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ မျိုးပေါ်ပေါက် လာနိုင်သည် ဖြစ်ရာ အထက်ပါအတိုင်းပင် ဦးစားပေး ဆက်ဆံ ခြင်းမျိုး ကိုရှောင်ရမည်။

ဝန်ထမ်းတစ်ဦးသည် မိမိနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအရ နီးစပ်သူ (သို့) လုပ်ငန်းအရ အပေးအယူ ရှိသူ တစ်ဦး တစ်ယောက် မှတိုက်ရိုက် ဖြစ်စေ (သို့) သွယ်ဝိုက်၍ ဖြစ်စေ ပါဝင်ပတ်သက် နေသည့် ကိစ္စရပ် (ဥပမာ။ ငှားရမ်းခြင်း၊ တန်ဖိုး ဖြတ်ခြင်း၊ စည်းကမ်း ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်း၊ ဆုချီး မြှင့်ခြင်း၊ ထိန်းကြောင်း ပိုင်ခွင့် ပုံစံ အမျိုးမျိုး (သို့) contract လုပ်ငန်း တစ်ရပ်အား ခွင့်ပြုခြင်း) အားဆုံး ဖြတ်ပိုင်ခွင့် ရှိသည့် အနေအထားတွင်၊ ယင်း ဝန်ထမ်းသည်

ဖြစ်နိုင်ခြေ ရှိသည့် ပဋိပက္ခကို မန်နေဂျာ အားအသိပေးရမည်

ဆုံးဖြတ်ချက်အား မန်နေဂျာ (သို့) မိမိမှ သတ်မှတ်ခန့်ထားသူ တစ်ဦး တစ်ယောက် အား လွှဲပြောင်းအသိပေးရမည်

ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့် ပတ်သက်၍ သဘောထား မှတ်ချက် ပေးခြင်း (သို့) အမြင်များ ဖြန့်ဝေခြင်း တို့ မပြုလုပ်ရ

ထို့ပြင်၊ အကယ်၍များ ဝန်ထမ်း တစ်ဦးသည် မိမိနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေး (သို့) စီးပွားရေး အရ ရင်နှီးသူ အပေါ် အုပ်ချုပ်ပိုင်ခွင့် ရှိနေသည့် အနေအထားတွင် ရှိနေခဲ့သော် မန်နေဂျာသည် ယင်းတို့ နှစ်ဦး အကြား ဝါစဉ် အရဆက်ဆံရေး ကိုပြောင်းလဲ ပစ်ရမည်။ လိုအပ်လျှင် မန်နေဂျာသည် conflicts of interest အားလျော့ချရန် အခြားသော နည်းလမ်းများအား အသုံးပြုမည်။

၃.၂၄။ ပြင်ပ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများ

Employees တို့သည် မိမိတို့ လုပ်ဆောင်မည့် ပြင်ပအလုပ် (သို့) လုပ်ငန်း အား မစတင်မီ manager အား အကြောင်းကြား ထားသရွေ့ ယင်း ပြင်ပအလုပ် (သို့) လုပ်ငန်းအား လုပ်ဆောင်ခွင့် ရှိသည်။ ထို့ပြင်

Ever Flow River Group Public Company Limited နှင့်ယှဉ် ပြိုင်မှု (သို့) ယင်း၏ ပုံရိပ်အား ထိခိုက်စေမှု (သို့) conflict of interest ပေါ်ပေါက် လာနိုင်ခြင်း တို့မရှိသရွေ့ Ever Flow River Group Public Company Limited ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု နှင့်ပတ်သက်သော သတင်း အချက်အလက် တို့အား ထုတ်ဖော် စေသည့် ပြင်ပ လုပ်ငန်း တစ်ရပ်နှင့် မပတ်သက် သရွေ့ (သို့) Ever Flow River Group Public Company Limited ရှိ မိမိ၏ လုပ်ငန်း တာဝန်များ အပေါ် ပေးအပ်ထားသည့် အချိန်နှင့် အာရုံစိုက်မှု တို့အား လွှဲပြောင်း ရယူသွားနိုင်ဘွယ် မရှိသရွေ့

Ever Flow River Group Public Company Limited မှ ယုံကြည်သည့် ဂုဏ်သိက္ခာ၊ သီးခြား ရပ်တည်မှု နှင့် သမာသမတ်ကျခြင်း တို့အပေါ် ထိခိုက်နိုင်စေ ကြောင်း သိသိ သာသာ မတွေ့ မြင်ရသရွေ့၊ (သို့) Ever Flow River Group Public Company Limited အား နာမည် ပျက်စေနိုင်ခြင်း မရှိသရွေ့

ဝန်ထမ်း၏ Ever Flow River Group Public Company Limited နှင့် ဆက်သွယ်မှု အပေါ် အမြတ်မထုတ် သရွေ့

ဝန်ထမ်း၏ ပေးဆပ်နိုင်မှု (သို့) စွမ်းဆောင်ရည် ကိုမထိန်းချုပ် သရွေ့

အခြားသော အဖွဲ့အစည်း၏ ပြောရေး ဆိုခွင့်ရှိသူ အနေဖြင့် လုပ်ဆောင်ရသည့် အခန်း ကဏ္ဍမပါဝင် သရွေ့

အတက်ဖော်ပြပါ စည်းကမ်းချက်များ နှင့်ကိုက်ညီလျှင်၊ managerမှ လည်း ကြိုတင်၍ ခွင့်ပြု ထားလျှင် ဝန်ထမ်း တို့သည် ပြင်ပ အဖွဲ့အစည်း တစ်ရပ်တွင် ဘုတ်အဖွဲ့ဝင် အဖြစ် ပါဝင် ဆောင်ရွက်နိုင်ခွင့် ရှိသည်။ သို့ရာတွင် Ever Flow River Group Public Company Limited၏ ပြိုင်ဖက် (သို့) ပြိုင်ဖက်

ဖြစ်လာနိုင်စေရန် အလားအလာ များစွာ ရှိသည့် company တစ်ရပ်တွင် ဘုတ်အဖွဲ့ဝင် (သို့) technical advisor အဖြစ် လုပ်ဆောင်ခြင်း မပြုရ။

ပြင်ပလုပ်ငန်း များတွက် သတ်မှတ်ထားသည့် အထက်ပါ စည်းမျဉ်းများ ကို လိုက်နာမှု ရှိနေ သရွေ့နှင့် manager ထံမှ စာဖြင့် ဖော်ပြသည့် ခွင့်ပြုချက် ရှိခဲ့လျှင် ဝန်ထမ်း တို့သည် Ever Flow River Group Public Company Limited နှင့် ပြိုင်ဆိုင်မှု မရှိသော စာအုပ်များ ရေးသားခွင့် (သို့) အခြားသော ထိုးထွင်းတီထွင်သည့် စီမံချက်များ တွင် ပါဝင် ခွင့်ရှိသည်။

အောက်ပါ လုပ်ငန်းများအတွက် ခွင့်ပြုချက် ရယူရန်မလို

Ever Flow River Group Public Company Limited ရှိ မိမိ၏ အလုပ် ရာထူး တို့နှင့် ဆက်နွှယ်သည့် ကုန်သွယ်ရေး အသင်း၊ ကျွမ်းကျင်မှု ဆိုင်ရာ အသင်း၊ (သို့) အလားတူ အခြားသော အသင်း အဖွဲ့များနှင့် ဆက်သွယ် ပေါင်းစည်းခြင်း

ကျွမ်းကျင်မှု ဆိုင်ရာ အကြံပေး အဖွဲ့တွင် board of director အဖွဲ့ဝင် အဖြစ် တာဝန် ထမ်းဆောင်ခြင်း အပါအဝင် အကျိုးအမြတ်မဲ့ လူထု အကျိုးပြု လုပ်ငန်းများ (သို့) ကုသိုလ်ဖြစ် လုပ်ငန်းများ တွင်ပါဝင် ခြင်း။ သို့ရာတွင် အဆိုပါ အဖွဲ့အစည်းသည် Ever Flow River Group Public Company Limited ၏ customer (သို့) Ever Flow River Group Public Company Limited ထံမှ အကူငွေရရှိရန် မျှော်လင့်သည့် အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်နေခဲ့သော် ခွင့်ပြုချက် ရယူရမည်။

သမဝါယမ ဘုတ်အဖွဲ့များ၊ condominium အသင်းအဖွဲ့များ နှင့် အခြားအလားတူ အဖွဲ့အစည်းများတွင် ရာထူး နေရ ရယူ ပါဝင် ထားခြင်းသည် ဂုဏ်ပုဒ် ရရှိရန်၊ နှင့် (သို့) မိမိ ဝင်ရောက် နေထိုင်နိုင်သည့် (သို့) နေထိုင် နေပြီ ဖြစ်သည့် အိမ်ယာ အား စီမံခန့်ခွဲရန် သက်သက်မျှ သာဆိုလျှင်

မိမိ (သို့) မိမိ မိသားစု ၏ရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုများ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများ (သို့) အခွန် စီမံကိန်း (သို့) တစ်နည်းအားဖြင့် ဤ မူဝါဒအရ ဖော်ပြရန် လိုအပ်သည့် မိမိ (သို့) မိမိ မိသားစု ၏ရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုများ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများ အားထိန်းထားရန် တို့အတွက်သာ ဖွဲ့စည်း ထားသည့် ဦးပိုင် companiesများ၊ ရံပုံငွေ ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများ (သို့) အခြားသော ပုံမှန် လုပ်ငန်း၏ ပြင်ပ အဖွဲ့ အစည်းများ (non-operating entities) တို့တွင် ရာထူး နေရ ရယူ ပါဝင် ထားခြင်း

မန်နေဂျာမှ ပြင်ပလုပ်ငန်း သည် မလျော်ကန်ဟု သုံးသပ်သော်၊ အထက်ဖော်ပြပါ စည်းမျဉ်းများ အရ အဆိုပါ သုံးသပ်ချက်ကို employeeအား စာဖြင့် ရေးသား အသိပေး ရမည်။ employeeမှလည်း အဆိုပါပြင်ပ လုပ်ငန်း တွင်ပါဝင် နေခြင်းအား ရှောင်ရှား ရပ်ဆိုင်း ရမည် (သို့) လိုအပ်သလို အနေအထား ပြောင်းလဲ ပစ်ရမည်။ ပိုင်ဆိုင်မှု နှင့်ပတ်သက်သည့် ဖော်ပြချက်များအား မှတ်တမ်းတင် ထားရမည်။

၃၂၅။ လက်ဆောင်များ၊ ဧည့်ဝတ် နှင့် အခြား အကျိုး ကျေးဇူး များ

မိမိ (သို့) လုပ်ဖော် ကိုင်ဖက် (သို့) မိသားစုဝင် (သို့) မိတ်ဆွေ အတွက်ပေးသည့် လက်ဆောင် (သို့) အကျိုးခံစားခွင့် (သို့) ဧည့်ဝတ် ပြုမှု တစ်ရပ်အား လက်ခံခြင်းသည် ပုံမှန် အနေထားများကို ပျက်ယွင်း ကုန်စေနိုင်သည့် အပြင် အမှန်တကယ် conflicts of interest တစ်ရပ် (သို့) သတိမူဘွယ်ရာ conflicts of interest တစ်ရပ် ဖြစ်ပေါ် လာနိုင် သည်။

Employees တို့သည် မတောင်းဘဲ ကမ်းလင့်လာသည့် လက်ဆောင်များ၊ ဧည့်ခံမှု၊ အခမဲ့ ခရီးစဉ်၊ အားကစား ပွဲနှင့် ဖျော်ဖြေရေး ပွဲများ (ဥပမာ။ baseball/football, golf, theatre (သို့) concert) အတွက် လက်မှတ်များ (သို့) ဖိတ်ကြားမှုများ (သို့) အခြားသော အကျိုးခံစားခွင့်များ ကို တစ်ခါတစ်ရံ မျိုးတွင် လက်ခံရနိုင်သည်။ သို့သော် ယင်းကမ်းလှမ်းချက် ၏ တန်ဖိုးသည် (သတ်မှတ် ငွေကြေးတန်ဖိုး) ထက်မပို စေ၍ အောက်တွင် ဖော်ပြပါ စည်းကမ်းချက် များနှင့်လည်း ကိုက်ညီရမည်။ third party တစ်ရပ်မှ ဧည့်ခံလာသည့် အလုပ်သဘော ကြွေးမွေး မှုမျိုးကိုလည်း တစ်ခါတစ်ရံတွင် ခွင့်ပြု နိုင်သည်။

သို့သော် employees တို့သည် အောက်ပါ ကိစ္စရပ်တို့နှင့် ပတ်သက်၍ လက်ဆောင်များ၊ ဧည့်ခံမှု၊ အခမဲ့ ခရီးစဉ်၊ အားကစား ပွဲနှင့် ဖျော်ဖြေရေး ပွဲများ အတွက် လက်မှတ်များ (သို့) ဖိတ်ကြားမှုများ (သို့) အခြားသော အကျိုးခံစားခွင့်များ ကိုလက်မခံ ရပါ။

ယင်းတို့၏ ဆုံးဖြတ်ချက် နှင့်(သို့) တာဝန်ထမ်း ဆောင်မှု တို့အပေါ် လွှမ်းမိုး လာနိုင်ခြင်း (သို့) လွှမ်းမိုး ရန်တာစု လာစေနိုင်ခြင်း

လုပ်ငန်း တစ်ရပ်(သို့) တစ်ဦးတည်း ကန်ထရိုက် အဆိုပြုမှု (သို့) ကန်ထရိုက် ဆိုင်ရာ ဆွေးနွေးမှု တို့တွင် တက်ကြွစွာ ပါဝင်ပတ်သက်နေသည့် business partner နှင့်(သို့) ကုန်ပစ္စည်း (သို့) ဝန်ဆောင်မှု ပေးသွင်းသူ (သို့) ခြောက်လတာ အတွင်း ထိုသို့သော လုပ်ငန်းကို ရရှိ ရန် ကြိုးစားနေသူ (သို့) ယင်းသို့သော လုပ်ငန်း သည့် မကြာမီ ကာလအတွင်း ပေါ်ပေါက် လာမည်ကို သိနေသူ မှကမ်းလှမ်း လာခြင်းမျိုး

မိမိ၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အရည်အသွေး အကဲဖြတ်မှုကို ခံယူနေသည့် business partner နှင့်(သို့) supplier မှကမ်းလှမ်း လာခြင်းမျိုး

ကိုယ်ရေး ကိုယ်တာ ရည်မှန်းချက်ဖြင့် ငွေသား၊ ချေးငွေ၊ လျှော့စျေး ပေးရန် (သို့) အခမဲ့ လုပ်ဆောင်ပေးရန် မှကမ်းလှမ်း လာခြင်းမျိုး

(၁၂) လအတွင်း အရင်းအမြစ် တစ်ခုတည်းမှ လက်ခံရရှိသည့် စုစုပေါင်း တန်ဖိုးသည် (သတ်မှတ် တန်ဖိုးကို) ကျော်လွန် နေခြင်းမျိုး

\$200 ထက်တန်ဖိုး မြင့်သည့် လက်ဆောင်ပစ္စည်းကို ငြင်းပယ်ရန်မှာ ရိုင်းပြသည့် အပြုအမူ (သို့) ပြဿနာ တစ်ရပ် ဖြစ်နိုင်သည့် အနေအထား မျိုးတွင် employee သည် အဆိုပါ လက်ဆောင်အား လက်ခံ နိုင်သည်။ သို့သော် အဆိုပါ လက်ဆောင်အား Ever Flow River Group Public Company Limited ပိုင်ပစ္စည်း အဖြစ် မိမိ၏ မန်နေဂျာအား လွှဲပြောင်း ပေးရမည်။ ယင်း မန်နေဂျာမှ လက်ဆောင်အား စွန့်ပစ်ရမည့် အကောင်းဆုံး သောနည်းလမ်းကို ရှာဖွေရမည်။

Employees တို့သည် ပြင်ပ အဖွဲ့အစည်း၊ ပေးသွင်းသူ၊ ပေးသွင်းသူ ဖြစ်လာ နိုင်ခြေ ရှိသူ (သို့) စီးပွားရေး မိတ်ဖက်မှ ကျင်းပသည့် (သို့) ကမကထ ပြုသည့် conference တစ်ရပ် (သို့) အထက်တွင် ဖော်ပြထားခြင်း မရှိသည့် အခြားသော တရားဝင် တွေ့ဆုံ မှု တို့အား မိမိ၏ managerမှ ယင်း အခန်းအနားများ ၌ မိမိ၏ ပါဝင်မှုသည် Ever Flow River Group Public Company Limited မှ ဝန်ထမ်းတို့၏ ၏ဓမ္မဓိဋ္ဌာန် ကျမှု၊ သီးခြား ရပ်တည်မှု၊ ဘက်လိုက်ခြင်း ကင်းမှု (သို့) ဂုဏ်သိက္ခာ တို့အား ထိခိုက် စေမည်မဟုတ်ဟု ဆုံးဖြတ် မှသာ တက်ရောက်ခွင့် ရှိသည်။